



Stichting Katholiek Onderwijs Losser Overdinkel

Klokkenluidersregeling

Status: Herziening 2025

Besproken in DB: 07-01-2025

Instemming PGMR: 03-02-2025

Vastgesteld door bestuur: 13-02-2025

Inleiding

Een veilig werk- en meldklimaat vinden wij cruciaal. Iedereen in onze organisatie moet zich vrij voelen om een vermoeden van misstand te melden (zgn. klokkenluider). Dit draagt bij aan een fijne en integere werkomgeving.

Deze regeling biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de melder bescherming tegen benadeling. De regeling brengt hiermee tot uitdrukking dat het melden van een misstand of inbreuk gezien wordt als een bijdrage aan het verbeteren van het functioneren van onze organisatie en dat de melding serieus zal worden onderzocht.

Deze klokkenluidersregeling onderscheidt zich van de 'gewone' klachtenregeling. Die heeft betrekking op situaties, waardoor de klager zich persoonlijk op enigerlei wijze benadeeld voelt. Dat geldt ook voor bezwaar- en beroepsregelingen zoals die in de cao te vinden zijn, regelingen om medezeggenschapsgeschillen op te lossen of de regelingen rondom Passend Onderwijs. Kortom: de regeling is uitsluitend bedoeld voor het melden van een misstand.

Het doel van dit klokkenluidersprotocol is:

- Medewerkers de mogelijkheid bieden om vermeende misstanden te melden en adequate opvolging te geven aan de gedane meldingen;
- Leidinggevenden in staat stellen op een vroeg tijdstip geïnformeerd te worden over vermeende misstanden;
- Medewerkers duidelijk maken dat het melden van vermeende misstanden niet zal leiden tot strafmaatregelen of een oneerlijke behandeling als zij te goeder trouw in overeenstemming met deze regeling handelen;
- Bijdragen aan de cultuurontwikkeling gekenmerkt door openheid en integriteit.

Deze regeling is gebaseerd op:

Basisregeling melden misstand (klokkenluidersregeling) voor het primair en voortgezet onderwijs, juli 2022. Verus

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. werknemer: degene die krachtens arbeidsovereenkomst arbeid verricht dan wel degene die anderszins in een ondergeschiktheidsrelatie tegen een vergoeding arbeid verrichtten behoeve van het bevoegd gezag of de scholen;
- b. bevoegd gezag: de rechtspersoon als bedoeld in artikel 1 j° 55 van de Wet op het primair onderwijs: Stichting Katholiek Onderwijs Losser en Overdinkel (SKOLO).
- c. bestuur: de directeur-bestuurder; de persoon die krachtens de statuten van het bevoegd gezag de functie bestuur uitoefent ten opzichte van de scholen.
- d. toezichthouder: het toezichthoudend bestuur; de personen die krachtens de statuten van het bevoegd gezag de functie intern toezicht uitoefenen ten opzichte van het bestuur;
- e. school een door het bevoegd gezag in standgehouden school als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, alsmede het bestuursbureau.
- f. adviseur: een persoon die door een werknemer in vertrouwen wordt geraadpleegd over een vermoeden van een misstand;
- g. vertrouwenspersoon: door het bevoegd gezag benoemde onafhankelijke functionaris (externe vertrouwenspersoon) bij wie een vermoeden van een misstand kan worden gemeld en zorgvuldige opvolging kunnen geven aan een melding
- h. melder: een natuurlijke persoon die in de context van zijn werkgerelateerde activiteiten een vermoeden van een misstand meldt of openbaar maakt;
- i. melding: melding van een vermoeden van een misstand;
- j. misstand:
 - a. een schending of een gevaar voor schending van het Unierecht, of
 - b. een handeling of nalatigheid waarbij het maatschappelijk belang in het geding is bij:
 - 1°. een schending of een gevaar voor schending van een wettelijk voorschrift of interne regels van een werkgever, dan wel
 - 2°. een gevaar voor de volksgezondheid, voor de veiligheid van personen, voor de aantasting van het milieu of voor het goed functioneren van de openbare dienst of een onderneming als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten;
- k. werkgerelateerde context: toekomstige, huidige of vroegere werkgerelateerde activiteiten in de publieke of private sector waardoor, ongeacht de aard van die werkzaamheden, personen informatie kunnen verkrijgen over misstanden en waarbij die personen te maken kunnen krijgen met benadeling als bedoeld in artikel 10 indien zij dergelijke informatie zouden melden; handeling of nalatigheid die
- l. schending van het Unierecht:
 - a. onrechtmatig is en betrekking heeft op Uniehandelingen en

- beleidsterreinen die binnen het in artikel 2 van de richtlijn bedoelde materiële toepassingsgebied vallen, of
- b. het doel of de toepassing ondermijnt van de regels in de Uniehandelingen en beleidsterreinen die binnen artikel 2 van de richtlijn bedoelde materiële toepassingsgebied vallen;
- m. vermoeden van een misstand: het vermoeden van een werknemer dat binnen de organisatie waarin hij werkt of heeft gewerkt of bij een andere organisatie indien hij door zijn werkzaamheden met die organisatie in aanraking is gekomen, sprake is van een misstand voor zover het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de werknemer bij zijn werkgever heeft opgedaan of voortvloeien uit de kennis die de werknemer heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij een ander bedrijf of een andere organisatie
- n. onderzoeker(s): de persoon of de personen aan wie het onderzoek is opgedragen.

Artikel 2. Informatie, advies en ondersteuning voor de werknemer

Een werknemer kan bij een vermoeden van een misstand:

- a. een adviseur in vertrouwen raadplegen;
- b. de vertrouwenspersoon als adviseur in vertrouwen raadplegen;
- c. de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders in vertrouwen raadplegen.

Artikel 3. Interne melding

1. Een werknemer kan van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie van het bevoegd gezag melding doen bij:

- a. het bestuur; of
- b. de toezichthouder, indien de werknemer een redelijk vermoeden heeft dat het bestuur bij de vermoede misstand betrokken is;
- c. de vertrouwenspersoon.

Melding aan de vertrouwenspersoon kan ook plaatsvinden naast melding aan het bestuur of de toezichthouder.

2. Een werknemer kan in ieder geval op de volgende wijze een melding doen:

- a. schriftelijk;
- b. mondeling via de telefoon of andere spraakberichtsysteem, of
- c. op zijn verzoek binnen een redelijke termijn door middel van een gesprek op een locatie.

3. Wanneer de werknemer zich tot de toezichthouder heeft gewend met zijn melding dient in deze regeling voor 'het bestuur' gelezen te worden 'de toezichthouder', tenzij uit het tekstverband het tegendeel blijkt.

4. Indien de melding of de toelichting op een schriftelijke melding mondeling plaatsheeft, stelt de ontvanger een verslag op en legt deze ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder.

5. De vertrouwenspersoon stuurt een melding, in overleg met de melder, door naar het bestuur.

Artikel 4. Vastleggen interne melding

1. Het bestuur en/of de vertrouwenspersoon legt/leggen de melding, met de datum waarop deze is ontvangen, schriftelijk vast en verstrekt/verstrekken de melder daarvan binnen zeven dagen na de melding een afschrift.

2. Het bevoegd gezag richt een register in waarin meldingen worden opgeslagen.
3. De gegevens van een melding in het register worden vernietigd indien zij niet langer noodzakelijk zijn om te voldoen aan de eisen van de Wet Huis voor klokkenluiders of andere bij of krachtens het Unierecht vastgestelde eisen.
4. Indien voor een melding van een vermoeden van een misstand of van informatie over een inbreuk een telefoonlijn of een ander spraakbericht-systeem wordt gebruikt of een melder een melding doet in een gesprek op een afgesproken locatie, registreert het bestuur/de vertrouwenspersoon de melding door:
 - a. het maken van een opname van het gesprek in een duurzame en opvraagbare vorm, of
 - b. een volledige en nauwkeurige schriftelijke weergave van het gesprek.
5. Voor de opname van een gesprek als bedoeld in lid 4 onder a is voorafgaand instemming van de melder vereist.
6. De melder krijgt de gelegenheid om de schriftelijke weergave van een gesprek als bedoeld in lid 4 onder b te controleren, te corrigeren en voor akkoord te tekenen.

Artikel 5. Vertrouwelijkheid melding en identiteit van de melder

1. Het bestuur en/of de vertrouwenspersoon draagt/dragen er zorg voor dat de informatie over de melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor degenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn.
2. Wie bij de behandeling van een melding betrokken is, maakt de identiteit van de melder nimmer bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder, en gaat met de informatie over de melding vertrouwelijk om.
3. Indien het vermoeden van een misstand is gemeld via de vertrouwenspersoon en de melder geen toestemming heeft gegeven zijn identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de vertrouwenspersoon en stuurt de vertrouwenspersoon die onverwijld door aan de melder.

Artikel 6. Onderzoek

1. Het bestuur start naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand, onverwijld een onderzoek, tenzij:
 - a. het vermoeden niet is gebaseerd op redelijke gronden; of
 - b. op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand.
2. Indien besloten wordt om geen onderzoek in te stellen, wordt de melder hierover binnen twee weken na ontvangst van de melding, schriftelijk ingelicht. Daarbij wordt gemotiveerd aangegeven, waarom geen onderzoek ingesteld wordt. Tevens wordt de melder gewezen op de mogelijkheid tot externe melding over te gaan.
3. Het bestuur draagt het onderzoek op aan een of meerdere onafhankelijke of onpartijdige onderzoekers. De melder wordt schriftelijk geïnformeerd dat een onderzoek is ingesteld en wie de onderzoeker is of wie de onderzoekers zijn. De melder wordt in de gelegenheid gesteld te worden gehoord. De onderzoeker kan ook anderen horen. Het horen wordt schriftelijk vastgelegd en wordt ter ondertekening voorgelegd aan degene die gehoord is.
4. Het bestuur informeert diegene(n) op wie de melding betrokken heeft, tenzij het onderzoeksbelang daardoor zou kunnen worden geschaad.
5. De onderzoeker kan binnen de organisatie van het bevoegd gezag alle documenten opvragen en inzien die hij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs noodzakelijk acht. Werknemers mogen al deze documenten binnen de organisatie aan de onderzoeker verstrekken.

6. De onderzoeker stelt een concept-onderzoeksverslag op en stelt de melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken. De melder is tot geheimhouding van het concept-verslag verplicht.
7. De onderzoeker stelt het onderzoeksverslag op en verstrekt dit aan het bestuur. De melder ontvangt hiervan een afschrift.

Artikel 7. Standpunt

1. Binnen een periode van zes weken vanaf het moment van de verzending van de ontvangstbevestiging van de interne melding wordt de melder door het bestuur schriftelijk op de hoogte gebracht over de beoordeling omtrent het gemeld vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid of zal leiden.
2. Indien het standpunt niet binnen zes weken kan worden gegeven, wordt de melder hiervan in kennis gesteld en wordt schriftelijk en gemotiveerd aangegeven binnen welke redelijke termijn de melder een standpunt tegemoet kan zien, doch uiterlijk binnen drie maanden na de verzending van de ontvangstbevestiging.

Artikel 8. Hoor en wederhoor met betrekking tot het onderzoeksverslag en standpunt

1. Het bestuur stelt de melder in de gelegenheid op het onderzoeksverslag en het standpunt te reageren.
2. Indien de melder gemotiveerd aangeeft dat het vermoeden van een misstand niet adequaat is onderzocht of dat het verslag of het standpunt fouten bevat, reageert het bestuur hier inhoudelijk op. Zo nodig wordt een aanvullend onderzoek ingesteld.
3. Op dit aanvullende onderzoek zijn de artikelen 6, 7 en 8 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 9. Externe melding

1. De werknemer kan na een interne melding van het vermoeden van een misstand extern melden indien:
 - a. het bestuur besloten heeft geen onderzoek in te stellen;
 - b. hij het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 7;
 - c. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn, genoemd in artikel 7.
2. De melder heeft altijd de mogelijkheid rechtstreeks een externe melding te doen.
3. De werknemer kan direct extern melden wanneer het eerst doen van een interne melding in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd. Hiervan is in elk geval sprake indien dit uit enig wettelijk voorschrift voortvloeit of indien
 - a. de termijn genoemd in artikel 7, gelet op de urgentie van de misstand, onredelijk lang is;
 - b. het vermoeden van een misstand een bestuurder dan wel een toezichthouder betreft;
 - c. het een situatie betreft waarin de werknemer in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
 - d. een eerdere interne melding conform de procedure van in wezen dezelfde misstand, die misstand niet heeft weggenomen;
 - e. sprake is van een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal.
3. De werknemer kan de externe melding doen bij een externe instantie, die daarvoor naar redelijk oordeel van de werknemer het meest in aanmerking komt. De melder houdt enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe instantie kan ingrijpen en anderzijds met het belang dat het bevoegd gezag dan wel de school heeft bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen. Onder externe instantie wordt in ieder geval verstaan:
 - a. een instantie die belast is met de opsporing van strafbare feiten;

- b. een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift (Nederlandse Arbeidsinspectie, Onderwijsinspectie); en
- c. een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld, waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.

Artikel 10. Rechtsbescherming melder en andere betrokkenen

1. De melder die te goeder trouw en naar behoren intern dan wel extern een melding heeft gedaan, wordt in zijn rechtspositie beschermd. Hieronder wordt verstaan dat de melder door of vanwege de melding van een vermoeden van een misstand op geen enkele wijze wordt benadeeld.

2. Onder benadeling wordt verstaan

- a. ontslag of schorsing;
- b. een boete als bedoeld in artikel 650 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek;
- c. demotie;
- d. het onthouden van bevordering;
- e. een negatieve beoordeling;
- f. een schriftelijke berisping;
- g. overplaatsing naar een andere vestiging;
- h. discriminatie;
- i. intimidatie, pesterijen of uitsluiting;
- j. smaad of laster;
- k. voortijdige beëindiging van een overeenkomst voor het leveren van goederen of diensten, en intrekking van een vergunning.

3. Van benadeling is ook sprake indien een redelijke grond aanwezig is om de melder aan te spreken op zijn functioneren of een benadelende maatregel te treffen, maar deze niet in redelijke verhouding staat tot die grond.

4. Indien het bestuur de melder binnen afzienbare tijd na het doen van de melding een benadelende maatregel oplegt, wordt vermoed dat de benadeling het gevolg is van de melding, tot het bestuur motiveert waarom het deze maatregel nodig acht én aantoont het dat deze geen verband houdt met de melding.

5. Wanneer de melder van mening is dat sprake is van benadeling, kan de melder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop het bestuur zich tegenover hem heeft gedragen naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand.

6. Het bestuur zal de adviseur, de vertrouwenspersoon, de onderzoeker(s) en mogelijk ook andere betrokkenen, die in dienst zijn bij het bevoegd gezag, niet benadelen wegens het uitoefenen van de in deze regeling omschreven taken. De leden 1 tot en met 5 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing.

7. Het bestuur zorgt ervoor dat de leidinggevende(n) en collega's van de melder zich onthouden van iedere vorm van benadeling wegens het melden van een vermoeden van een misstand, die het functioneren van de melder belemmert. Het spreekt werknemers die zich aan benadeling van de melder schuldig maken daarop aan en kan hun een disciplinaire maatregel opleggen.

8. Een melder die persoonlijk een aandeel heeft of heeft gehad in de situatie waarop de melding betrekking heeft is niet gevrijwaard van sancties.

Artikel 11. Slotbepalingen

1. Deze regeling is niet bedoeld voor klachten, bezwaren, grieven of geschillen van persoonlijke aard.

2. Deze regeling kan geciteerd worden als: Klokkenluidersregeling SKOLO.
3. Deze regeling treedt in werking op 13-02-2025.
4. Deze regeling wordt algemeen bekend gemaakt en is te vinden op www.skolo.nl
5. In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het bestuur.

Bijlagen:

1. Stappenplan
2. Aanvullende informatie bij de regeling
3. Adressen

1. Stappenplan.

Bij de melding van het vermoeden van een misstand of een inbreuk zijn de volgende stappen te onderscheiden:

	Inhoud	Wie?	Termijn	Artikel	Opmerking
1.	Informatie inwinnen bij adviseur, vertrouwenspersoon of afdeling advies Huis voor Klokkeluiders	Werknemer	-	2	De informatie kan leiden tot een interne melding (à stap 2), tot een rechtstreekse externe melding (à stap 10) of tot niets.
2.	Melding aan bestuur, toezichthouder of vertrouwenspersoon	Melder	-	3	Als de melding meteen bij het bestuur is gedaan à stap 4
3.	Melding doorsturen naar bestuur	Vertrouwenspersoon	-		
4.	Vastleggen melding en afschrift naar melder	Bestuur of vertrouwenspersoon	7 dagen na melding	4 lid 1	Een goede dossiervorming is in het belang van zowel de melder als de organisatie.
5.	Accorderen vastgelegde melding	Melder	-	4 lid 1 en 6	
6.	Beslissen of een onderzoek plaats vindt of niet; bericht naar melder	Bestuur	14 dagen na melding	6 lid 1 en 2	
7.	Uitvoering onderzoek	Onderzoeker(s)	-	6 lid 3-7	
8.	Standpunt over de uitkomsten van het onderzoek	Bestuur	Binnen zes weken na melding	7 lid 1	Verlenging met nog eens zes weken is mogelijk
9.	Reactie op onderzoeksrapport en standpunt bestuur	Melder	-	8 lid 1	Zo nodig aanvullend onderzoek à stap 7; is de melder tevreden, dan gebeurt er verder

					niets; anders à stap 10
10.	Externe melding bij politie, inspectie of Huis voor Klokkeluiders of een dergelijke instantie	Melder	-	9	Afhandeling geschiedt volgens regelingen bij instantie waar de melding is gedaan.

2. Aanvullende informatie bij de regeling.

Onderstaande opmerkingen verwijzen naar de artikelen in deze regeling.

Artikel 1 onder a

Een werknemer kan dus ook uitzendkracht, een interimmer of een ZZP-er zijn, maar ook iemand die vanuit een andere organisatie werkzaamheden verricht bij een school. Denk aan een medewerker van een bouwbedrijf of ICT-bureau, of een externe adviseur.

Artikel 1 onder f.

De adviseur heeft een geheimhoudingsplicht. Een adviseur kan de interne vertrouwenspersoon zijn. Buiten de organisatie kunnen dat bijvoorbeeld zijn een advocaat, een medewerker van een vakbond, een bedrijfsarts.

Artikel 1 onder i.

De toevoeging over de inbreuken op het Unierecht is sinds december 2021 verplicht. Dit vloeit voort uit Richtlijn (EU) 2019/1937 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2019 inzake de bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht melden. Het betreft dan:

- a. inbreuken die binnen het toepassingsgebied vallen van de in de (uitvoerige) bijlage van de Richtlijn vermelde Uniehandelingen en die betrekking hebben op de volgende gebieden:
 - i. overheidsopdrachten;
 - ii. financiële diensten, producten en markten, voorkoming van witwassen van geld en terrorismefinanciering;
 - iii. productveiligheid en productconformiteit;
 - iv. veiligheid van het vervoer;
 - v. bescherming van het milieu;
 - vi. stralingsbescherming en nucleaire veiligheid;
 - vii. veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, diergezondheid en dierenwelzijn;
 - viii. volksgezondheid;
 - ix. consumentenbescherming;
 - x. bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens, en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen;
- b. inbreuken waardoor de financiële belangen van de Unie als bedoeld in artikel 325 VWEU en nader toegelicht in relevante Uniemaatregelen worden geschaad;
- c. inbreuken in verband met de interne markt, als bedoeld in artikel 26, lid 2, VWEU, met inbegrip van inbreuken op de Unieregels inzake mededinging en staatssteun,

alsmede inbreuken in verband met de interne markt en die betrekking hebben op handelingen die in strijd zijn met de regels van de vennootschapsbelasting of constructies die erop gericht zijn een belastingvoordeel te verkrijgen dat afbreuk doet aan de strekking of het doel van het toepasselijke vennootschapsbelastingrecht.

Artikel 2

Een melding van een vermoeden van een misstand is voor zowel de melder als de organisatie belastend. Soms kan voor degene die een misstand vermoedt niet helemaal duidelijk zijn of er daadwerkelijk sprake is van een misstand. Het kan dan geen kwaad eerst bij een deskundige derde informatie in te winnen en vervolgens te beslissen of een melding nodig is of niet.

Artikel 3

Melding bij de vertrouwenspersoon komt natuurlijk ook bij het bestuur terecht. De melder kan aangeven dat hij dat niet wil, maar dan heeft een melding in het geheel geen zin: de vertrouwenspersoon kan geen onderzoek starten, het bestuur wel.

Artikel 4

Het vastleggen van de melding en de controle daarop heeft een tweeledig doel:

- het is de basis voor de onderzoeksoopdracht, als die noodzakelijk blijkt;
- het is een (kleine) drempel om niet elk wissewasje als misstand te melden.

Artikel 5

De bescherming van de melder staat hoog in het vaandel. Vandaar dat niet zomaar zijn identiteit mag worden prijsgegeven. Wanneer via de vertrouwenspersoon gemeld is kan de melder zelfs er voor kiezen alle correspondentie via de vertrouwenspersoon te laten lopen, zodat het bestuur niet weet wie dit vermoeden van een misstand heeft geuit.

Artikel 6 lid 1

Het bestuur kan besluiten geen onderzoek in te stellen, omdat het bijvoorbeeld vermoedt dat de melder uit een bepaalde rancune handelt, of op wel erg vage geruchten is afgegaan. Ook is het mogelijk dat het bestuur constateert dat het helemaal niet gaat om een misstand, zoals bedoeld in deze regeling.

Artikel 6 lid 3-5

De onderzoeker krijgt een ruime bevoegdheid. Wel moet duidelijk zijn dat als het onderzoek (ook) strafbare feiten betreft de onderzoeker niet dezelfde bevoegdheden heeft als een opsporingsambtenaar van de politie.

Artikel 9

Een externe melding is om verschillende redenen mogelijk:

- de melder vertrouwt de interne procedure op voorhand niet (meer) (lid 2; lid 3 onder d);
- de melder is het niet eens met het standpunt van het bestuur over de resultaten van het onderzoek (lid 1 onder a);
- de melder heeft (nog steeds) geen standpunt ontvangen (lid 1 onder b);
- de melder vindt sowieso een interne procedure te lang duren, gelet op de aard van de vermoede misstand (lid 3 onder a);

- de misstand heeft betrekking op personen in de top van de organisatie (lid 3 onder b);
- de melder weet vrijwel zeker dat hij ‘aangepakt’ zal gaan worden als gevolg van de melding (lid 3 onder c);
- bij een interne melding zouden betrokkenen wel eens bewijsmateriaal kunnen vernietigen of zoek maken (lid 3 onder e).

Artikel 10

Dit is natuurlijk de kern van de regeling: een integere klokkenluider mag niet benadeeld worden vanwege het feit dat hij het vermoeden van de misstand heeft gemeld. Dus: geen disciplinaire maatregelen, ontslag, onthouden van promotie, pesterijen e.d. Maar dat neemt niet weg dat als er andere redenen zijn om over te gaan tot disciplinaire maatregelen of ontslag, bijvoorbeeld algeheel disfunctioneren in de functie waarvoor de melder ooit is aangenomen, dan is dat nog steeds mogelijk, al ligt het bij de werkgever om aan te tonen dat een dergelijke maatregel géén verband houdt met de melding. En wanneer de melder vóór zijn melding heeft bijgedragen aan het ontstaan van de misstand, bijvoorbeeld door frauduleuze handelingen, dan kan hij niet door de melding de maatregelen die normaal gesproken op die handelingen volgen, ontgaan.

De tekst van artikel 17ea van de wet geeft aan wanneer de melder vermoed wordt integer te handelen:

1. Een melder mag tijdens en na openbaarmaking van een vermoeden van een misstand niet worden benadeeld, onder de voorwaarde dat:

a. de melder redelijke gronden heeft om aan te nemen dat de gemelde informatie over het vermoeden van een misstand op het moment van de openbaarmaking juist is;

b. de melder voorafgaand aan de openbaarmaking een melding heeft gedaan:

1°. bij de werkgever en een bevoegde autoriteit of een bestuursorgaan, dienst of andere bevoegde instantie.

2°. rechtstreeks bij een bevoegde autoriteit of een bestuursorgaan, dienst of andere bevoegde instantie.

c. de melder op basis van de informatie, bedoeld in artikel 2e, tweede lid, onderdeel b (bedoeld wordt de terugkoppeling over de melding door een bevoegde autoriteit), dan wel artikel 2k, eerste lid (bedoeld wordt de terugkoppeling over de melding door een bestuursorgaan, dienst of andere bevoegde instantie), redelijke gronden heeft om aan te nemen dat het onderzoek onvoldoende voortgang heeft.

2. Een melder mag eveneens tijdens en na openbaarmaking van een vermoeden van een misstand niet worden benadeeld, onder de voorwaarde, bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, en de melder redelijke gronden heeft om aan te nemen dat:

a. de misstand een dreigend of reëel gevaar kan zijn voor het algemeen belang;

b. een risico bestaat op benadeling bij melding aan een bevoegde autoriteit of een andere bevoegde instantie, of

c. het niet waarschijnlijk is dat de misstand doeltreffend wordt verholpen.

3. Adressen.

Huis voor Klokkenluiders

Muzenstraat 89-91

2511 WB Den Haag (bezoek alleen op afspraak)

Postbus 85680

2508 CJ Den Haag

Advies: 088 – 1331 030; advies@huisvoorklokkenluiders.nl

Melding: 088 – 133 10 00; contact@huisvoorklokkenluiders.nl

Werkgevers: 088 – 133 10 00; kenniscentrum@huisvoorklokkenluiders.nl

<https://www.huisvoorklokkenluiders.nl/ik-vermoed-een-misstand-of-inbreuk>

Externe vertrouwenspersoon

Anne Overbeek

0630642568

info@anneoverbeek.nl.

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

St.-Jacobsstraat 200

3511 BT Utrecht

0900 111 3 111

<https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/contactformulier>

Nederlandse Arbeidsinspectie

Postbus 90801

2509 LV Den Haag

Parnassusplein 5

2511 VX Den Haag

0800 5151

<https://portaal.nlarbeidsinspectie.nl/contact>